

Порядок предоставления социальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим право на государственную социальную помощь в виде набора социальных услуг из числа контингента, прикрепленного к ФГБУ «Поликлиника № 4» на основании Указа Президента Российской Федерации от 17.09.2008 № 1370

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим право на государственную социальную помощь в виде набора социальных услуг из числа контингента, прикрепленного к ФГБУ «Поликлиника № 4» на основании Указа Президента Российской Федерации от 17.09.2008 № 1370 (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ), Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ), приказом Минздрава России от 14.01.2019 № 4н «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения» (далее – приказ Минздрава России от 14.01.2019 № 4н), приказом Минтруда России № 929н, Минздрава России № 1345н от 21.12.2020 «Об утверждении Порядка предоставления набора социальных услуг отдельным категориям граждан» (далее - приказ Минтруда России № 929н, Минздрава России № 1345н от 21.12.2020), приказом Минздрава России от 20.12.2012 № 1181н «Об утверждении порядка назначения и выписывания медицинских изделий, а также форм рецептурных бланков на медицинские изделия и порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения» (далее - приказ Минздрава России от 20.12.2012 № 1181н), распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.10.2019 № 2406-р и другими нормативными правовыми актами.

2. Настоящий Порядок регулирует предоставление гражданам, имеющим в соответствии со статьями 6.1, 6.7 Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ право на получение социальной помощи и

прикрепленным на медицинское обслуживание к ФГБУ «Поликлиника № 4» (далее – поликлиника) на основании Указа Президента Российской Федерации от 17.09.2008 № 1370 «Об Управлении делами Президента Российской Федерации» (далее - Указ Президента Российской Федерации от 17.09.2008 № 1370), следующих социальных услуг:

2.1. Обеспечение в соответствии со стандартами медицинской помощи необходимыми лекарственными препаратами для медицинского применения в объеме не менее, чем это предусмотрено перечнем жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.10.2019 № 2406-р, по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов (согласно пункту 1 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ):

а) в части оформления и выдачи льготных рецептов на лекарственные препараты, медицинские изделия, специализированные продукты лечебного питания для детей-инвалидов – для лиц, прикрепленных к поликлинике в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 17.09.2008 № 1370;

б) в части выдачи лекарственных препаратов, медицинских изделий в аптечном пункте поликлиники – для лиц, включенных в абзац второй подпункта 16 Положения об Управлении делами Президента Российской Федерации (утв. Указом Президента Российской Федерации от 17.09.2008 № 1370) Указом Президента Российской Федерации от 16.01.2016 № 14, и членов их семей.

2.2. Предоставление в соответствии с пунктом 1.1 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ при наличии медицинских показаний справок для получения путевок на санаторно-курортное лечение, осуществляющееся в целях профилактики основных заболеваний, в санаторно-курортные организации, определенные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Категории лиц, имеющих право на бесплатное и льготное обеспечение:

3.1. В соответствии со статьей 6.1 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг имеют следующие категории граждан:

- инвалиды войны;
- участники Великой Отечественной войны;

- ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах»;

- военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22.06.1941 по 03.09.1945 не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

- лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лица, награжденные знаком «Житель осажденного Севастополя»;

- лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

- члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;

- инвалиды;

- дети-инвалиды,

а также приравненные к ним законодательством Российской Федерации категории граждан.

3.2. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.1994 № 890 «О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшении обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения» — по категориям заболеваний и группам населения, в том числе дети до 3-х лет, дети до 6-ти лет из многодетных семей.

3.3. В соответствии со статьей 6.7 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ: лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и приравненные к ним категории граждан.

4. Предоставление социальных услуг осуществляется поликлиникой лицам, прикрепленным на медицинское обслуживание к поликлинике на основании Указа Президента Российской Федерации от 17.09.2008 № 1370, из числа категорий, указанных в п. 3 настоящего Порядка, сведения о которых содержатся в Федеральном регистре лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи (далее - пациенты).

5. Для получения социальных услуг, предусмотренных п. 2 Порядка, пациентам, указанным в п. 3 настоящего Порядка, прикрепленным поликлинике на основании Указа Президента Российской Федерации от 17.09.2008 № 1370, необходимо лично обратиться в кабинет учета и прикрепления поликлиники (кабинет № 116 главного корпуса) с документом, подтверждающим право на получение набора социальных услуг, и справкой, выданной Пенсионным фондом Российской Федерации.

Сведения о категории льготы пациента, сроке, в течение которого пациенту предоставлено право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, вносятся в медицинскую карту пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, или историю развития ребенка, которые маркируются литерой «Л» с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

Работник кабинета учета и прикрепления вводит сведения из представленных документов в Единую медицинскую информационно-аналитическую систему города Москвы (ЕМИАС), медицинскую информационную систему поликлиники, а также изготавливает копии представленных документов и приобщает их к медицинской карте пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, или к истории развития ребенка соответственно. Оригиналы справок возвращаются пациенту.

Оформление права на получение социальной услуги производится только при наличии у обратившегося пациента (его законного представителя) документа, удостоверяющего личность.

II. Порядок выписывания льготных рецептов

6. Назначение лекарственных препаратов, оформление и выдача рецептов на них осуществляются врачами поликлиники в соответствии с приказом Минздрава России от 14.01.2019 № 4н.

7. При обращении пациента в поликлинику лечащий врач по результатам осмотра пациента, в случаях типичного течения заболевания пациента исходя из тяжести и характера заболевания, назначает

лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания для детей-инвалидов, оформляет рецепт на имя пациента, на бумажном носителе за своей подписью в соответствии с порядком назначения лекарственных препаратов, медицинских изделий, формами рецептурных бланков на лекарственные препараты, медицинские изделия, и порядком оформления этих бланков, их учета и хранения, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, в соответствии с пунктом 16 части 2 статьи 14 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ.

В случаях, установленных разделом III приказа Минздрава России от 14.01.2019 № 4н, назначение лекарственных препаратов производится по решению лечебно-контрольной подкомиссии (лечебно-контрольной подкомиссии по педиатрии) врачебной комиссии поликлиники.

При наличии технической возможности поликлиники и с согласия пациента или его законного представителя рецепт может быть оформлен в форме электронного документа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи лечащего врача, в том числе в случае, если консультация пациента и (или) его законного представителя проводится с применением телемедицинских технологий в соответствии с порядком организации и оказания медицинской помощи с применением телемедицинских технологий (утв. приказом Минздрава России от 30.11.2017 № 965н), согласно которому лечащим врачом может осуществляться коррекция ранее назначенного пациенту лечения, оформляться рецепт в форме электронного документа, при условии установления лечащим врачом диагноза и назначения лечения по данному обращению на очном приеме (осмотре, консультации).

Сведения о назначенном лекарственном препарате (наименование лекарственного препарата, дозировка, способ введения и применения, режим дозирования, продолжительность лечения и обоснование назначения лекарственного препарата) вносятся лечащим врачом в медицинскую документацию пациента.

8. Назначение и выписывание лекарственных препаратов осуществляется лечащим врачом по международному непатентованному наименованию, а при его отсутствии – группировочному или химическому наименованию. В случае отсутствия международного непатентованного наименования и группировочного или химического наименования

лекарственного препарата, лекарственный препарат назначается и выписывается медицинским работником по торговому наименованию.

Если при оказании пациенту медицинской помощи в медицинской организации в стационарных условиях по решению врачебной комиссии осуществляются назначение и применение лекарственного препарата с конкретным торговым наименованием, то при оказании данному пациенту медицинской помощи в иной медицинской организации в стационарных условиях, а также в амбулаторных условиях осуществляется назначение ему лекарственного препарата с тем же торговым наименованием.

При наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению лечебно-контрольной подкомиссии (лечебно-контрольной подкомиссии по педиатрии) врачебной комиссии поликлиники осуществляется назначение и оформление назначения лекарственных препаратов, не входящих в стандарты медицинской помощи, либо по торговым наименованиям. Решение лечебно-подконтрольной комиссии (лечебно-контрольной подкомиссии по педиатрии) врачебной комиссии поликлиники фиксируется в медицинской документации пациента и в журнале соответствующей комиссии.

9. Не допускается выписывание рецептов на лекарственные препараты для лечения граждан, имеющих право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой, медицинскими работниками, оказывающими медицинскую помощь в условиях дневного стационара.

10. Рецептурный бланк формы № 148-1/у-04 (л) оформляется при назначении лекарственных препаратов гражданам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой.

11. При оформлении рецепта на бланке формы № 148-1/у-04 (л) на бумажном носителе оформляются 2 (два) экземпляра, один из которых остается в аптечной организации (аптечном пункте), второй – в медицинской документации пациента.

12. Рецепты на лекарственные препараты, выписанные на рецептурных бланках формы № 148-1/у-04 (л), действительны в течение 30 дней со дня оформления, за исключением случаев оформления рецепта в соответствии с пунктами 39 и 40 Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения (утв. приказом Минздрава России от 14.01.2019 № 4н), при которых он действителен в течение 15 дней со дня оформления.

13. Рецепты на лекарственные препараты, оформленные на рецептурном бланке формы № 148-1/у-04 (л) и предназначенные для отпуска лекарственных препаратов гражданам, достигшим пенсионного возраста, инвалидам первой группы, детям-инвалидам, а также гражданам, страдающим хроническими заболеваниями, требующими длительного курсового лечения, действительны в течение 90 дней со дня оформления.

Для лечения хронических заболеваний указанным категориям граждан лекарственные препараты с оформлением рецептов на бумажном носителе или рецептов в форме электронного документа могут назначаться на курс лечения до 180 дней.

14. Рецепты на медицинские изделия выписываются на рецептурных бланках форм № 1-МИ в соответствии с требованиями, предусмотренными порядком оформления рецептурных бланков на медицинские изделия, их учета и хранения, утвержденным приказом Минздрава России от 20.12.2012 № 1181н.

15. Срок действия рецепта на медицинское изделие составляет один месяц со дня выписки. В случае выписывания рецептов гражданам, достигшим пенсионного возраста, инвалидам первой группы и детям-инвалидам срок действия рецепта составляет 3 (три) месяца со дня выписки.

16. При выписывании медицинских изделий отдельным категориям граждан, предусмотренным законодательством Российской Федерации и имеющим право на бесплатное получение медицинских изделий, лечащий врач делает в рецептурном бланке пометку «Бесплатно».

III. Порядок учета и отпуска лекарственных средств, медицинских изделий по бесплатным и льготным рецептам

17. Аптечный пункт поликлиники осуществляет выдачу лекарственных средств, медицинских изделий только пациентам, относящимся к категории лиц, указанной в абзац второй подпункта 16 Положения об Управлении делами Президента Российской Федерации (утв. Указом Президента Российской Федерации от 17.09.2008 № 1370) Указом Президента Российской Федерации от 16.01.2016 № 14, и членам их семей.

18. Все лекарственные средства, медицинские изделия должны отпускаться аптечным пунктом поликлиники только по рецептам, оформленным в установленном порядке на рецептурных бланках учетных форм № 148-1/у-04 (л) (форма утверждена приказом Минздрава России от 14.01.2019 № 4н), № 1-МИ (форма утверждена приказом Минздрава России от 20.12.2012 № 1181н).

19. Отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий осуществляется в течение срока действия соответствующего рецепта в соответствии с настоящим Порядком.

20. Аптечному пункту запрещается отпускать лекарственные препараты по рецептам с истекшим сроком действия, за исключением случая, когда срок действия рецепта истек в период нахождения его на отсроченном обслуживании. При истечении срока действия рецепта в период нахождения его на отсроченном обслуживании отпуск лекарственного препарата по такому рецепту осуществляется без его переоформления в соответствии с приказом Минздрава России от 11.07.2017 № 403н «Об утверждении правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе иммунобиологических лекарственных препаратов, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность».

21. Лекарственные препараты отпускаются аптечным пунктом в количестве, указанном в рецепте, за исключением случаев, когда для лекарственного препарата установлены предельно допустимое или рекомендованное количество для выписывания на один рецепт.

22. При отпуске лекарственных препаратов по рецепту врача, оформленному на рецептурном бланке на бумажном носителе, работник аптечного пункта делает отметку на рецепте об отпуске лекарственного препарата с указанием: торгового наименования, дозировки и количества отпущеного лекарственного препарата; Ф.И.О. и подпись отпустившего, дата отпуска.

23. Все рецепты, по которым производился отпуск лекарственных средств на льготной основе, подлежат учету. В аптечном пункте должны быть обеспечены условия сохранности оставленных на хранение рецептов на лекарственные средства

24. Сроки хранения в аптечном пункте рецептов на лекарственные средства, отпускаемые бесплатно, составляют пять лет.

25. По истечении срока хранения рецепты подлежат уничтожению в присутствии комиссии, о чем составляются соответствующие акты.

26. Рецепты, выписанные с нарушением установленных правил, в день обнаружения нарушения регистрируются работником аптечного пункта в журнале, в котором указываются выявленные нарушения в оформлении рецепта, фамилия, имя, отчество (при наличии) медицинского работника, выписавшего рецепт, принятые меры, отмечаются штампом «Рецепт недействителен» и возвращаются лицу, представившему рецепт; о фактах нарушения правил оформления рецептов работником аптечного пункта

информируется заведующий структурным подразделением, врач которого допустил недостатки оформления рецепта, а также заместитель главного врача по медицинской части/ заместитель главного врача по педиатрии.

27. Внутренний контроль за соблюдением работниками аптечного пункта порядка отпуска льготных лекарственных средств, медицинских изделий осуществляется главная медицинская сестра.

IV. Порядок предоставление пациентам социальных услуг в части обеспечения санаторно-курортным лечением

28. Обеспечение санаторно-курортным лечением осуществляется путем предоставления гражданам при наличии медицинских показаний санаторно-курортных путевок в санаторно-курортные организации, расположенные на территории Российской Федерации, определенные в соответствии законодательством Российской Федерации.

Организация приобретения путевок на санаторно-курортное лечение осуществляется Фондом социального страхования Российской Федерации и органом, уполномоченным на этом высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

29. Отбор и направление на санаторно-курортное лечение пациентов осуществляются с учетом медицинских показаний и медицинских противопоказаний в порядке, установленном приказом Минздрава России от 22.11.2004 № 256 «О Порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение».

В соответствии со статьей 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ длительность санаторно-курортного лечения в рамках предоставляемого гражданам набора социальных услуг в санаторно-курортной организации составляет 18 дней, для детей-инвалидов - 21 день, а для инвалидов с заболеваниями и последствиями травм спинного и головного мозга - от 24 до 42 дней.

30. Справка для получения санаторно-курортной путевки по форме № 070/у (утв. приказом Минздрава России от 15.12.2014 № 834н) выдается пациенту при наличии медицинских показаний и отсутствии медицинских противопоказаний для санаторно-курортного лечения.